

		チェック項目	はい	どちらとも いえない	いいえ	無回答	ご意見(黒(利用者)=Q 赤(事業所)=A)
環境・ 体制整備	1	子どもの活動等のスペースが十分に確保されているか	22				現事業所環境の保護者様への認知が高い結果になった。新事業所についてもブログ等での施設内公開や周知を図っていく。目隠しや仕切りを有効に活用し、活動や個別のトレーニングを集中して行えるようにしていく。
	2	職員の配置数や専門性は適切であるか	17	4		1	私が把握できておらずわかりません ・人員基準数(管理者1名(兼務可)、児童発達支援管理責任者1名(兼務可)、児童指導員2名、その他の従業者1名)に対して、児童指導員、保育士半数以上、強度行動障害基礎研修修了者は全スタッフの4/5は確保できている。全日必ず5名以上のスタッフで支援にあたっている。管理者児発管は兼任で常勤である為、配置数は適切である。スタッフの顔や名前を覚えてもらえるような取り組みが必要である。玄関先に職員紹介を掲示するなど対応していく。但しスタッフにも個人情報保護があることに留意する。
	3	事業所の設備等は、スロープや手すりの設置などバリアフリー化の配慮が適切になされているか	18	3		1	・階段などは昇降訓練などを取り入れ、不安のあるご利用者様には職員が介助し安全配慮を行っている。新事業所でもバリアフリー化できる事を検討し取り入れていく。
適切な 支援	4	子どもと保護者のニーズや課題が客観的に分析された上で、児童発達支援計画が作成されているか	21	1			・相談支援事業所様、保護者様との面談の上、スタッフミーティングを行い計画の作成にあたっている。
	5	事業所の支援プログラムを周知して子どもの様子が変わる配慮がされているか	20	2			コロナ禍という事もあり、支援の参観が十分に行えていないため、週3回のブログ更新を行っている。今後制限を設けながら参観を積極的に行っていく。
保護者への 説明等	6	支援の内容、利用者負担等について丁寧な説明がなされたか	22				負担額については契約時の料金表、重要事項説明書に明記している。支援の内容は個別支援計画書のコピーをお渡ししている。半年に一度の面談のみでなく面談、お電話、LINEは随時できます。お気軽にご相談ください。
	7	日頃から子どもの状況を保護者と伝え合い、子どもの発達の状況や課題について共通理解ができているか	20	1	1		連絡ノートが未記入の日があるので少しでも書いてくれたら嬉しい。先生によって差がある。 ブログや連絡ノートの記入、送迎時に日々の様子や活動の様子について口頭伝達を行う。職員間で情報の共有を徹底して行い丁寧な保護者対応を心掛けていく。
	8	保護者に対して面談や、育児に関する助言等の支援が行われているか	22				半年に一度の面談のみでなく面談、お電話、LINEは随時できます。お気軽にご連絡ください。管理者が順番に送迎に伺っている。育児相談等も何なりとお申し付けください。
	9	子どもや保護者からの苦情について、対応の体制を整備するとともに、子どもや保護者に周知・説明し、苦情があった場合に迅速かつ適切に対応しているか	17	3		2	実際に苦情があるのかわからない。 苦情や困り事の連絡があれば、すかさず町田、辻村がお伺いし状況説明等対応している。直ちに会議を開催し一両日中にすべてのご利用者様に書面にてお知らせ致します。但し個人情報もある為すべてを開示できるわけではない。速やかに職員間で共有する。
	10	子どもや保護者との意思の疎通や情報伝達のための配慮がなされているか	21	1			連絡ノート、送迎時に保護者様へ口頭伝達している。管理者が順番に送迎に伺っている共通理解を高める為なんなりとお申し付けください。
	11	ホームページやブログにて支援の様子が発信されており自己評価の結果等をホームページに掲載され適切に利用者に発信されているか	21			1	・現在週3回程度のブログ更新を行っている。日々の様子は連絡ノート記載。評価結果は年/1ホームページに必須掲示。連絡体制においてはご利用者様名簿の作成、LINEアカウントの公表、周知を行っているため連絡体制等は整っている。土曜以外での事業所交流を行う際は予約表に明記する。

	12	個人情報に十分注意しているか	22				鍵のかかる書庫にて個人ファイルは管理している。ホームページは利用者専用パスワードにて徹底管理している。テレビ取材時は出演依頼をしたご利用者様にテレビ局の個人情報同意書に保護者様のサインをいただく。強制等は一切致しません。
非常時等の対応	13	緊急時対応マニュアル、防犯マニュアル、感染症対応マニュアルを策定し、保護者に周知・説明されているか	18	2		2	わからない ・契約時に「ご利用者に対する対応」を保護者様にお渡ししている。ホームページにも記載している。感染対応マニュアルは事業所内に掲示しスタッフは順守する。防犯カメラを全事業所に設置しており事業所間での防犯管理を視覚的に行っており、有事の際には録画記録より閲覧できるようにしている。
	14	非常災害の発生に備え、定期的に避難、救出、その他必要な訓練が行われているか	19			3	わからない ・1年に3回、ご利用者様と洪水、地震火災の訓練を行っている。訓練の様子は随時ブログにてアップをしている。連絡訓練は年/1回、通報訓練年/1回行っている。引き渡し訓練は就業している保護者様もいるので現在検討中であるが、職員間での研修を通し有事の際の引き渡しは迅速に行える態勢は整えておく。
満足度	15	子どもは通所を楽しみにしているか	20	1		1	楽しんでいると思うが本人がまだ話せないでわからない。 楽しみにしているが、〇〇先生が嫌だよよく聞く。 通所を楽しみにしていただけるよう、日々全スタッフで努力する。事業所間での情報共有により、どの事業所でも同じように楽しんでもらえるような環境づくりを行っていく。事業所交流も続けて行い、ご利用者様に楽しんでもらい、成長を促せる事業所にしていく。
	16	事業所の支援に満足しているか	22				今後もご満足して頂けるよう全スタッフが全力で支援にあたる。

<その他ご意見・ご要望などあればご記入ください>

プール活動時、本人が「水鉄砲を今度持っていきたい」と言った。私物は禁止だと思い注意したら「先生が良いと言っていた」というので送迎時に先生に確認したら良かったということがあったので、持って来て良い物のアナウンスが事前にあると嬉しいです。今後はおもちゃ等の私物は破損等を考慮し原則的にはすべて持ち込まないということに統一致します。

すっかり通所にも慣れ今では足早にグリーピースへ向かうようになりました。先生方を見つけると嬉しそうにしており楽しく過ごしているのだなぁと感じます。いつもありがとうございます。

皆様のありがたいお言葉にスタッフ一同感激しております。今後も初心を忘れずご利用者様に一番に寄り添える事業所を目指して参ります。

そして当法人はご利用者様満足度とスタッフ満足度を大切に運営して参ります。